



COMUNE DI PIEDIMONTE ETNEO

Città Metropolitana di Catania

Cod .Fisc. 00671800878

Tei. Fax 095-644531

comune.piedimonte-etneo@pec.it

DETERMINAZIONE SINDACALE n° 13 del 31/10/2023

OGGETTO: *CHIUSURA UFFICI COMUNALI NEL POMERIGGIO DI GIOVEDÌ 02 NOVEMBRE 2023*

IL SINDACO

VISTO l'art. 50 comma 7 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) ai sensi del quale il Sindaco coordina e organizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio.

ATTESO che il 02 Novembre coincide con la giornata di commemorazione dei defunti, nella quale, in concomitanza con la celebrazione della funzione religiosa che verrà effettuata presso il locale cimitero, si registra una riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza;

RILEVATO che nei pomeriggi ricadenti in giornata di giovedì è previsto il rientro pomeridiano dei dipendenti comunali;

CONSIDERATO, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, l'importanza di adottare provvedimenti tesi al contenimento dei consumi energetici, perseguibile in particolare nei periodi caratterizzati dalla riduzione dell'accesso ai servizi da parte dell'utenza;

DATO ATTO che si rende necessario procedere al recupero delle ore non lavorate, disponendo sin d'ora che esso avverrà entro il mese successivo alla data di chiusura pomeridiana prevista;

RITENUTO pertanto, che la chiusura pomeridiana degli uffici comunali, nella giornata di giovedì 02 novembre 2023, oltre a non arrecare disagi all'utenza comporti un sensibile risparmio della spesa pubblica a seguito della economia derivante per le spese di funzionamento dell'Ente;

SENTITA la Giunta e ritenuto pertanto di disporre la chiusura degli uffici al pubblico per il pomeriggio di giovedì 02 novembre 2023.

ATTESO di provvedere in merito

VISTI

1. il D.Lgs. n. 267/2000;
2. il vigente Statuto Comunale;
3. l'O.R.EE.LL. Nel testo vigente nella Regione Siciliana;
4. il vigente CCNL;
5. il vigente Statuto Comunale
6. il vigente Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;

DETERMINA

7. Di disporre, per le motivazioni di cui in premessa, la chiusura pomeridiana degli uffici comunali nella giornata di giovedì 02 novembre 2023.
8. Di disporre la reperibilità dell'ufficio Anagrafe e Stato Civile.
9. Di dare atto che rimangono invariati gli orari dei dipendenti che prestano servizio presso il Cimitero, sia in orario antimeridiano che pomeridiano e dei Vigili Urbani, fatte salve eventuali specifiche disposizioni dei Responsabili delle aree suindicate.
10. Di quantificare il debito orario dei singoli dipendenti attraverso l'ufficio Personale e disporre che il recupero dello stesso dovrà effettuarsi entro il mese successivo alla data di chiusura pomeridiana prevista, come da disposizioni dei Responsabili di Area.
11. Di dare Atto che il debito orario non saldato entro il termine suddetto sarà oggetto di corrispondenti decurtazioni salariali, effettuate come per legge.
12. Di trasmettere la presente determina ai Responsabili di Area, al Segretario Comunale, all'Ufficio del Personale, all'Ufficio Pubblicazioni, per i rispettivi adempimenti.
13. Di Disporre che il presente atto venga reso noto ai cittadini mediante avviso pubblico sul sito istituzionale dell'Ente e nei plessi comunali, nonché trasmesso ai dipendenti comunali, alle RSU, alle OO.SS. competenti, ai sigg.ri Assessori, al sig. Presidente del Consiglio Comunale, al sig. Segretario Comunale, ai Responsabili delle Aree, al Servizio Personale ed all'Ufficio Pubblicazione dell'Ente, affinché ne curi la pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di gg. 15 nonché nella apposita Sezione Trasparenza, ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

Il Sindaco

Avv. Ignazio Puglisi

*Firma apposta digitalmente ai sensi dell'art.24 D.L.G.S.
82/2005 SS.MM.II.*

