



DELIBERAZIONE
N. 147
DEL
14/11/2023

COMUNE DI PIEDIMONTE ETNEO

(Città Metropolitana di Catania)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: INIZIATIVA ATTIVAZIONE SPONSORIZZAZIONI PER LE FESTIVITÀ NATALIZE 2023/2024

L'anno, 2023 addì, 14 del mese di Novembre alle ore 10,48 e seguenti, nella Sede Temporanea degli Uffici Comunali di via Luigi Capuana n. 24 di Piedimonte Etneo (Biblioteca Comunale) si è riunita la **GIUNTA MUNICIPALE** con l'intervento dei Sigg.ri:

IGNAZIO PUGLISI - SINDACO	<i>Presente</i>	FINOCCHIARO MASSIMO ASSESSORE	<i>Assente</i>
POLLICINA ENRICHETTA - VICE SINDACO	<i>Presente</i>	RAITI EGIDIO- ASSESSORE	<i>Presente</i>
CASSANITI GIUSEPPE - ASSESSORE	<i>Presente</i>		

Partecipa il **Segretario Comunale**, Dott.ssa Angela Girgenti,

IL PRESIDENTE, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto

LA GIUNTA MUNICIPALE

- ESAMINATA l'allegata Proposta di Deliberazione inerente all'oggetto;
- PRESO e DATO ATTO che la stessa è conforme a quanto previsto dall'art. 12 L.R. n. 30/2000;
- RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;
- VISTO L' O.A.EE.LL. Vigente;
- CON voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. APPROVARE, l'allegata proposta di deliberazione, inerente all'oggetto.
2. Il presente atto viene trasmesso:
 - Ai Responsabili di Area E.Q.
 - Al Presidente del Consiglio;
 - Ai Capi gruppo Consiliari;
 - All'Ufficio Pubblicazioni;
3. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

La presente Deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta



COMUNE DI PIEDIMONTE ETNEO
(Città Metropolitana di Catania)

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel: 095/644500 - Fax 095/644344

- cap. 95017

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: INIZIATIVA ATTIVAZIONE SPONSORIZZAZIONI PER LE FESTIVITÀ NATALIZIE 2023/2024

IL PROPONENTE

PREMESSO

- che in occasione delle prossime festività natalizie e di fine anno, è intendimento dell'Amministrazione Comunale promuovere momenti di socializzazione della collettività locale, attraverso il coinvolgimento delle realtà produttive locali, e delle associazioni presenti, al fine di definire una serie di iniziative di valenza culturale e di promozione del Comune dal punto di vista turistico, di animazione e intrattenimento;
- che dette iniziative rientrano nelle finalità pubbliche dell'Amministrazione;

ATTESO che al fine di incrementare le risorse impiegabili per l'organizzazione di detti progetti, manifestazioni ed eventi l'Amministrazione intende avvalersi delle risorse di sponsor privati, da reperire in ambito locale e non, in cambio della veicolazione della loro immagine;

RILEVATO che sono prossime le Festività Natalizie che, pertanto, occorre avviare in tempi brevi le necessarie attività tecnico-amministrative procedendo alla ricerca di sponsor;

VISTA la delibera consiliare n. 41 del 7/11/2013, con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni;

VISTO l'art. 5, comma 1 del predetto Regolamento, il quale stabilisce che "le iniziative di sponsorizzazione vengono individuate ed autorizzate, nel corso dell'anno, con deliberazione di Giunta Comunale, che formula indirizzi specifici al Dirigente per l'attivazione di iniziative di sponsorizzazione in base alla presente regolamentazione"

VISTO l'art. 5, comma 5 del citato Regolamento, il quale stabilisce che "nella delibera di Giunta saranno anche individuate le somme minime dell'offerta di sponsorizzazione in riferimento agli spazi pubblicitari messi a disposizione e che per ogni iniziativa possono essere previste più sponsorizzazioni e possono essere stipulati più contratti di sponsorizzazione";

DATO atto che ai sensi del suindicato art. 5, comma 5 del Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, si stabilisce sin d'ora che le somme minime

dell'offerta di sponsorizzazione vengono quantificate in € 50,00 per ogni spazio pubblicitario equivalente in dimensioni alla predetta somma, e che gli spazi di maggiori dimensioni saranno, conseguentemente, oggetto di maggior costo da parte dello sponsor, in maniera equa e proporzionale, al costo minimo fissato;

DATO atto che al fine di garantire parità di trattamento e di opportunità a tutti i potenziali sponsor, nel rispetto di quanto sopra formulato e disposto, e nel rispetto del Regolamento all'uopo approvato dal Consiglio Comunale, nella sua interezza di contenuti, è opportuno predeterminare le possibili prestazioni e controprestazioni dell'operazione di sponsorizzazione, predisponendo uno schema di contratto che, allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTI gli schemi di **AVVISO PUBBLICO**, **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE** e **SCHEMA DI "CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE"** all'uopo predisposti dagli Uffici Comunali

RITENUTO pertanto di provvedere all'approvazione dei predetti allegati schemi allegati e di autorizzare la Responsabile Affari Generali e Pianificazione Strategica alla relativa sottoscrizione, in nome e per conto dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTA la normativa vigente in materia;

VISTI i pareri favorevoli;

PROPONE

1. La superiore narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente proposta.
2. Approvare, gli allegati: All "A" **AVVISO PUBBLICO**, All "B" **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE** e all. "C" **SCHEMA DI "CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE"** allegati alla presente proposta, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
3. Dare atto che la somma minima di sponsorizzazione per gli equivalenti spazi minimi viene fissata in € 50 (CINQUANTA/00) e che gli spazi di maggiori dimensioni saranno conseguentemente oggetto di maggiore remunerazione in maniera proporzionalmente equa a quella minima.
4. Dare atto che, per quanto non specificatamente indicato nel presente atto, si rimanda integralmente al Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 41 del 07/11/2013.
5. Autorizzare il Responsabile dell'area Affari Generali e Pianificazione Strategica a sottoscrivere, in nome e per conto dell'Ente i contratti di sponsorizzazione.
6. Dare atto che il presente atto e lo schema di contratto di sponsorizzazione oltre ad essere pubblicato sul sito dell'Ente, saranno oggetto di massima pubblicizzazione e divulgazione, al fine di consentire agli interessati di venirne ad opportuna conoscenza.
7. Dichiarare la presente, immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

IL PROPONENTE



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER RICERCA SPONSOR
"FESTIVITÀ NATALIZIE 2023/2024"**

Il Comune di Piedimonte Etneo, con il presente avviso intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni, anche di natura non finanziaria, per la realizzazione della ""FESTIVITÀ NATALIZIE 2023/2024"" ormai prossime, in collaborazione con la rete delle realtà associative locali.

Con la presente selezione si intendono realizzare economie di spese ed incrementare e migliorare le opportunità offerte ai cittadini.

Essa è regolamentata come segue:

1. OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE: Oggetto della sponsorizzazione è l'iniziativa denominata "FESTIVITÀ NATALIZIE 2023/2024" che sarà promossa e realizzata dall'Amministrazione Comunale, in collaborazione con la rete delle realtà associative locali.
2. IMPEGNI DELLO SPONSOR: Le candidature possono riguardare anche sponsorizzazioni di natura non finanziaria. Il soggetto selezionato come sponsor avrà come obbligazione la corresponsione di un finanziamento a favore dell'Amministrazione Comunale, contestualmente alla sottoscrizione del relativo contratto, ovvero la esecuzione di una prestazione, nei termini da concordare.
3. IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE: Al soggetto individuato come sponsor, il Comune di Piedimonte Etneo garantirà attraverso i possibili strumenti:
 - Ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo/marchio/ragione sociale nella campagna di comunicazione attraverso i seguenti strumenti:
 - A)- CARTACEI: locandine
 - B)- VIRTUALI: Sito internet, pagina fb
 - C)- COMUNICATI STAMPA INDIRIZZATI AI MEDIA LOCALI
4. CONFIGURAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE: Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte in forma scritta e dovranno contenere i seguenti elementi:
 - A) L'accettazione delle condizioni previste nel presente avviso. L'offerta inoltre deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni attestanti: L'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale.
 - B) L'impegno ad assumere le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni.
5. MODALITÀ' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE: Le offerte dovranno essere consegnate a mano all'ufficio protocollo del Comune di Piedimonte Etneo O attraverso POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA ALL'INIDIRIZZO PEC protocollo.generale@piedimontepec.e-etna.it e sulla busta dovrà essere scritta la seguente dicitura: ""FESTIVITÀ NATALIZIE 2023/2024"".

L'offerta deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni attestanti:

per le persone fisiche:

- l'inesistenza delle condizioni a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui All' Art. 94 e seguenti del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari

- l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
- la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.

per le persone giuridiche:

- oltre alle autocertificazioni sopra elencate riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza, deve essere attestato il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti.
L'offerta deve, inoltre, contenere l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

Le proposte, che non costituiscono vincolo per l'Amministrazione Comunale, dovranno pervenire **entro il termine del 15 DICEMBRE 2023**.

L'amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

- ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Ai sensi del D. Leg.vo 30/06/2003, n. 196 e successive modificazioni e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Piedimonte Etneo, in persona del Sindaco, che può nominare uno o più Responsabili del trattamento in conformità alla Legge. I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti dagli addetti agli uffici comunali tenuti alla applicazione del regolamento. Essi possono essere oggetto e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del Regolamento.

Diritti dell'interessato: L'interessato ha diritto di chiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e il diritto di revocare il consenso (ove applicabili) e, comunque, potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento tutti i diritti di cui agli artt. 15 s.s. del GDPR. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali - come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso - ovvero ad altra autorità di controllo eventualmente competente. Periodo di conservazione dei dati I dati verranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento di cui al presente Avviso e dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per l'ulteriore periodo eventualmente necessario per adempiere a specifici obblighi di legge.

ALL "B" MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

AL SINDACO DEL
COMUNE DI PIEDIMONTE ETNEO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA AVVISO PUBBLICO DI
SELEZIONE PER RICERCA SPONSOR
"FESTIVITÀ NATALIZIE 2022/2023"

Il/La

sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

cf _____ nella qualità di _____

della _____ con sede _____

p.iva _____ oggetto attività _____

CHIEDE

di partecipare alla manifestazione di interesse finalizzata alla individuazione di esercenti che intendono aderire all'iniziativa promossa dall'Ente;
Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n.445 e dall'articolo 495 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti.

D I CHIARA

per le persone fisiche:

- o l'inesistenza delle condizioni a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui All' Art. 94 e seguenti del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- o l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- o l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
- o la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.

per le persone giuridiche:

per i soggetti muniti di potere di rappresentanza:

- o l'inesistenza delle condizioni a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui All' Art. 94 e seguenti del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;

- l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
- la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.

il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti è

SI IMPEGNA

- ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

L'amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

- ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Ai sensi del D. Leg.vo 30/06/2003, n. 196 e successive modificazioni e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Piedimonte Etneo, in persona del Sindaco, che può nominare uno o più Responsabili del trattamento in conformità alla Legge. I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti dagli addetti agli uffici comunali tenuti alla applicazione del regolamento. Essi possono essere oggetto e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del Regolamento. Diritti dell'interessato: L'interessato ha diritto di chiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e il diritto di revocare il consenso (ove applicabili) e, comunque, potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento tutti i diritti di cui agli artt. 15 s.s. del GDPR. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali - come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso - ovvero ad altra autorità di controllo eventualmente competente. Periodo di conservazione dei dati I dati verranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento di cui al presente Avviso e dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per l'ulteriore periodo eventualmente necessario per adempiere a specifici obblighi di legge.

A tal fine, allega copia del proprio documento d'identità in corso di validità.
Piedimonte Etneo, li

FIRMA

all. "C" SCHEMA DI "CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE"

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

TRA

Comune di Piedimonte Etneo, rappresentato in questo atto dal Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Piedimonte Etneo, dott.ssa Daniela Grazia Belfiore, che interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente, C.F. e P.I. 006718088781, ove è domiciliato per ragioni d'ufficio, abilitata a stipulare contratti in nome e per conto del Comune sopra citato, che rappresenta ai sensi dell'art.5 co.3 del D.Ls. 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, (di seguito "Sponsee")

E

.....con
sede
in.....via.....n..
..... P. I.V.A.,.....
CF in persona del legale
rappresentante sig.....codice
univoco/pec..... (di seguito
"Sponsor")

(di seguito indicate congiuntamente come Parti)

PREMESSO CHE

- nell'ottica di promuovere la propria immagine commerciale ha manifestato il proprio interesse a sponsorizzare "Festività Natalizie 2023/2024", ormai prossime;

- il Comune di Piedimonte Etneo ha reso noto il proprio interesse a reperire sponsorizzazioni in relazione alla predetta manifestazione tramite apposita pubblicazione nel proprio sito istituzionale;

-Aderendo al suddetto progetto le Parti intendono disciplinare con il presente contratto i termini e le condizioni della sponsorizzazione inerente FESTIVITÀ NATALIZIE 2023/2024

**TUTTO CIÒ PREMESSO
LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

PREMESSE

Le premesse e gli allegati sono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto la sponsorizzazione della manifestazione "Festività Natalizie 2023/2024", ormai prossime (dal 08/12/2023 al 07/01/2024)
Resta esclusa ogni decisione relativa alla organizzazione e gestione dell'evento, che rientra nella competenza esclusiva del Comune di Piedimonte Etneo.

2. VISIBILITA' E BENEFIT

Il Comune di Piedimonte Etneo garantisce allo Sponsor visibilità del proprio logo identificativo, che quest'ultimo si impegna a fornire, mediante il suo inserimento nei pieghevoli di promozione della manifestazione, nonché nel sito internet e nella pagina facebook ufficiale predisposti dallo Sponsee e/o nelle seguenti modalità

3. COMPENSO

Lo Sponsor si impegna a versare in favore dello Sponsee un importo di € _____ (I.V.A. compresa) da corrisondersi entro 3 GIORNI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL PRESENTE CONTRATTO mediante la Sezione Pagamenti OnLine e PagoPA - il sistema nazionale per i pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione causale " Sponsor FESTIVITÀ NATALIZIE 2023/2024" facendo pervenire copia del versamento immediatamente ed entro e non oltre due giorni dallo stesso.

ovvero

si impegna ad effettuare le seguenti prestazioni

4. ATTIVITA' DI COORDINAMENTO RISPETTO ALLA PROMOZIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE

Lo Sponsor avrà il diritto di visionare, previa richiesta, la bozza di ogni materiale e

dei piani di comunicazione multimediale, predisposti dallo Sponsee.
Resta inteso che la bozza finale non richiede l'approvazione dello Sponsor.
Qualora nel corso della durata del contratto le parti dovessero identificare ulteriori attività di promozione, si impegnano sin d'ora a collaborare in buona fede per determinare i relativi dettagli.

5. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà efficacia a decorrere dalla data di sottoscrizione sino all'07/01/2024.

6. REQUISITI RICHIESTI ALL'AZIENDA SPONSOR

Lo Sponsor dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa in materia di sponsorizzazione di manifestazioni organizzate da Enti Pubblici.
Gli uffici si riservano di effettuare accertamenti, presso gli uffici competenti, in relazione all'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

7. FACOLTA' DI RECESSO DA PARTE DELLO SPONSOR

Lo Sponsor avrà la possibilità di recedere dal contratto nel caso ravvisasse che le attività/progetto oggetto del presente contratto non siano svolte nel rispetto dei principi etici costituzionali.

8. FACOLTA' DI RECESSO DA PARTE DEL COMUNE

Il Comune di Piedimonte Etneo, ai sensi di legge si riserva il diritto di annullare il rapporto di sponsorizzazione qualora, dopo la stipula del contratto stesso, venisse a conoscenza che lo sponsor non sia più in possesso dei requisiti richiesti dalla legge per la sponsorizzazione di manifestazioni organizzate da Enti Pubblici " o abbia promosso comportamenti contrari ai principi costituzionali non rispettosi della dignità della persona, offensivi di valori condivisi o contenenti espressioni di fanatismo, razzismo, violenza, odio o minaccia.

9. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia derivante o connessa al presente contratto, qualora non definita amichevolmente entro 30 giorni, sarà esclusivamente competente il Foro di Catania.

10. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra le Parti, inerenti il presente contratto, dovranno essere indirizzate come segue:

- quanto allo Sponsor, presso la sede in
..... all'attenzione del
.....

mail.....pec
.....

- quanto al Comune di Piedimonte Etneo presso la sede comunale.

11. AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Ai sensi del D. Leg.vo 30/06/2003, n. 196 e successive modificazioni e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente Contratto, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Piedimonte Etneo, in persona del Sindaco, che può nominare uno o più Responsabili del trattamento in conformità alla Legge. I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti dagli addetti agli uffici comunali tenuti alla applicazione del regolamento. Essi possono essere oggetto e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del Regolamento.

Diritti dell'interessato: L'interessato ha diritto di chiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e il diritto di revocare il consenso (ove applicabili) e, comunque, potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento tutti i diritti di cui agli artt. 15 s.s. del GDPR. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali - come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso - ovvero ad altra autorità di controllo eventualmente competente. Periodo di conservazione dei dati I dati verranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento di cui al presente Contratto e dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per l'ulteriore periodo eventualmente necessario per adempiere a specifici obblighi di legge.

(Luogo), (data)

per il Comune
timbro e firma

per lo Sponsor



Comune di Piedimonte Etneo

(Città Metropolitana di Catania)

PARERI SU PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8.6.1990, n° 142, come recepita con l'art.1, co.1°, lett. i), della L.R. 11.12.1991, n° 48, come sostituito dall'art.12, co.1°, punto 0.1, della L.R. 23.12.2000, n° 30, che testualmente recita:

- 1) "su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile".

Sulla Proposta di Deliberazione il sottoscritto esprime il parere di cui al seguente prospetto:

OGGETTO: INZIATIVA ATTIVAZIONE SPONSORIZZAZIONI PER LE FESTIVITÀ NATALIZE 2023/2024

Parere di regolarità tecnica

Area: Amministrativa

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere favorevole per l'approvazione della proposta in oggetto, ai sensi delle leggi sopraindicate.

Dalla Sede Municipale, li 14.11.2023

La Responsabile dell'Area Affari Generali
e Pianificazione Strategica

Dott.ssa Daniela Grazia Belfiore

Parere di regolarità contabile

Area: Finanziaria

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere favorevole, ai sensi delle leggi sopraindicate

Dalla Sede Municipale, li 14/11/2023

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Dott. Giovanni Gerardo Greco

IL PRESIDENTE
Avv. Ignazio Puglisi



L'ASSESSORE ANZIANO
Cassaniti Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Angela Girgenti

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE DEL MESSO COMUNALE

La pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line è iniziata, ai sensi degli artt. 11 così come modificato dall'art. 127, co. 21 della L.R. n. 17/2004 e art. 12, co. 1°, della L.R. 44/91, nonché ai sensi dell'art. 32, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e dell'art. 2 della legge 26 febbraio 2010, n. 25 il 14-11-2023 come dal Registro delle pubblicazioni al n. 4576

IL MESSO
ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line
dal _____ al _____

IL MESSO
ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dal _____ al _____ a norma dell'art. 11 della L.R. 3.12.1991, n. 44/91 così come modificato dall'art. 127, co. 21 della L.R. n. 17/2004 e art. 12, co. 1° della L.R. 44/91, nonché ai sensi dell'art. 32, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e dell'art. 2 della legge 26 febbraio 2010, n. 25 e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dal 14/11/2023

- ai sensi dell'art. 12, comma 2, o dell'art. 16 della L.R. n. 44/91 (immediata esecutività)
- 2. ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n. 44/91 (11° giorno di pubblicazione)

IL SEGRETARIO COMUNALE